

УТВЕРЖДАЮ  
Министр образования, науки и  
молодежной политики  
Краснодарского края



Г.Ю. Синюгина

2016 года

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**Директора  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Краснодарского края  
«Краснодарский машиностроительный колледж»**

### 1. Общие положения

1. Директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский машиностроительный колледж» (далее - директор организации):

1.1. Назначается и освобождается от должности министром образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в порядке, предусмотренном законом;

1.2. В своей работе находится в прямом подчинении министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и, в целях оперативного решения производственных вопросов, непосредственно подчиняется курирующему заместителю министра, а также курирующему начальнику отдела министерства;

1.3. Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии;

способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных организаций и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации; правила по охране труда и пожарной безопасности;

1.4. Один раз в три года проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности, в порядке, установленном министерством;

Пролонгация срочного трудового договора до прохождения руководителем организации аттестации на соответствие занимаемой должности не допускается;

1.5. Представляет в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

## **2. Должностные обязанности**

Директор организации:

2.1. Обеспечивает деятельность образовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края и уставом образовательной организации;

2.2. Обеспечивает качественное и в полном объеме выполнение государственного задания;

2.3. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу образовательной организации;

2.4. Обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта;

2.5. Обеспечивает формирование контингента обучающихся;

2.6. Обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод, обучающихся и работников образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.7. Принимает в пределах своей компетенции, меры по защите прав и законных интересов обучающихся;

2.8. Обеспечивает контроль посещаемости обучающимися учебных занятий;

2.9. Определяет стратегию, цели и задачи развития образовательной организации, принимает решения о программном планировании её работы, участии образовательной организации в различных программах и проектах;

2.10. Обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности образовательной организации и к качеству образования,